

**REGULAMIN KONKURSU NA MINI GRANTY**  
realizowane w ramach inicjatyw wolontariackich.

**I. Postanowienia ogólne**

1. Regulamin określa warunki konkursu pn. „Konkurs na mini granty na inicjatywy wolontariackie” – edycja 2024.
2. Operatorem konkursu jest Zagłębiowskie Centrum Wolontariatu Caritas Diecezji Sosnowieckiej, zwanym dalej „Operatorem”.
3. Realizator – zespół aktywnych wolontariuszy zarejestrowanych w Systemie Obsługi Wolontariatu (zwanym dalej: SOW), którzy poszukują możliwości sfinansowania inicjatywy wolontariackiej nowatorskich, oddolnych działań na rzecz społeczności lokalnej oraz realizacji własnej aktywności wolontariackiej. Zespół taki może otrzymać wsparcie na realizowaną inicjatywę, o ile mieści się ona w sferze zadań publicznych określonych w art. 4 Ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (UoDPPiW) i będzie odbywała się na terenie Diecezji Sosnowieckiej, a jej adresatami będą mieszkańcy regionu w tym pełnoletniego lidera inicjatywy, odpowiedzialnego za mini grant, zwani dalej „Realizatorami” lub „Realizatorami”.
4. Konkurs jest finansowany przez Narodowy Instytut Wolności – Centrum Rozwoju Społeczeństwa Obywatelskiego (zwany dalej: NIW-CRSO) ze środków programu „Korpus Solidarności – Program Wspierania i Rozwoju Wolontariatu Długoterminowego na lata 2018-2030”.
5. Celem konkursu jest wyłonienie inicjatyw wolontariackich, które zostaną zrealizowane przez zespoły min. 2 wolontariuszy Zagłębiowskiego Centrum Wolontariatu Caritas Diecezji Sosnowieckiej na terenie Diecezji Sosnowieckiej, w zakresie m.in.:
  - a. promocji i organizacji wolontariatu;
  - b. zachęcanie do aktywności wolontariackiej;
  - c. wsparcie oddolnych działań wolontariackich na rzecz dobra wspólnego i lokalnej społeczności;
6. „Realizatorzy” którzy wezmą udział w konkursie mogą otrzymać środki finansowe, czyli tzw. „mini grant” przy uwzględnieniu pkt. III ust. 2 i 3 niniejszego Regulaminu.

**II. Zgłoszenie do Konkursu**

1. Nabór wniosków prowadzony jest w trybie ciągłym w terminie od 1.01.2024 r. do 23.12.2024 r. (lub do wyczerpania środków) przy czym okres realizacji projektu na mini granty kończy się z dniem 31.12.2024 r.

2. W celu dokonania zgłoszenia „Realizatorzy” zobowiązani są:
  - a. zapoznać się z niniejszym Regulaminem;
  - b. wypełnić formularz zgłoszeniowy według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 i złożyć w wersji elektronicznej przesyłając wniosek na adres: kkrzykawska@caritas.pl (w tytule maila należy wpisać: Wniosek na mini grant)
  - c. w wersji papierowej w biurze Operatora (41-200 Sosnowiec ul. Korczaka 5)
  - d. pocztą tradycyjną na adres: Zagłębiowskie Centrum Wolontariatu Caritas Diecezji Sosnowieckiej ul. Korczaka 5, 41-200 Sosnowiec.
3. Wzór wniosku można pobrać ze strony [www.sosnowiec.caritas.pl](http://www.sosnowiec.caritas.pl) oraz w wersji papierowej u „Operatora”.
4. Formularz wniosku konkursowego to uproszczony dokument dla realizatora mini grantów na inicjatywy wolontariackie, stanowiący załącznik nr 1 do Regulaminu konkursu "Mini granty na inicjatywy wolontariackie".
5. Wypełniony wniosek należy złożyć w 1 egzemplarzu w terminie nie później niż do dnia 23.12.2024 r.
6. Wniosek należy złożyć na minimum 14 dni przed rozpoczęciem realizacji projektu.

### III. Warunki uczestnictwa w Konkursie

1. Mini granty mogą być realizowane w terminie od 1.01.2024 r. do 31 grudnia 2024 r.
2. Przewidywana przez „Operatora” Konkursu łączna wielkość środków przeznaczonych na realizację zwycięskich mini grantów, wybranych w ramach konkursu, to 25 500.00 zł.
3. Środki wskazane w pkt 2 zostaną podzielone na pokrycie kosztów mini grantów (maksymalna kwota wsparcia na 1 mini grant wynosi 2125 złotych, a minimalna 500 złotych).
4. Przyznawanie mini grantów odbywa się w drodze konkursu, co oznacza, że złożenie wniosku nie jest równoznaczne z przyznaniem środków. Komisja konkursowa zastrzega sobie prawo do przyznania mini grantu w pełnej lub niepełnej wnioskowanej kwocie.
5. W związku z naborem prowadzonym w trybie ciągłym, informacje o inicjatywach, którym zostanie przyznane dofinansowanie, będą ogłaszane na stronie [www.sosnowiec.caritas.pl](http://www.sosnowiec.caritas.pl)
6. Formularze zgłoszeniowe do konkursu na mini granty będą ocenione pod względem formalnym i merytorycznym przez „Operatora”.
7. Formularze niekompletne i złożone po terminie uznane zostaną za niespełniające warunków formalnych i nie będą rozpatrywane.

### IV. Warunki oceny zgłoszonych projektów.

1. Formularze zgłoszeniowe oceniane będą przez powołaną w tym celu Komisję konkursową (do zadań Komisji Konkursu należeć będzie czuwanie nad prawidłowością przebiegu Konkursu, podejmowanie decyzji we wszelkich kwestiach dotyczących Konkursu, w tym w zakresie

interpretacji postanowień niniejszego Regulaminu oraz wyłonienie Uczestników, którym przyznane zostaną mini granty według następujących kryteriów:

a. **formalne:**

- formularz został złożony w terminie zgodnym z Regulaminem;
- wszystkie pola formularza zostały wypełnione kompletnie i czytelnie,
- inicjatywa zostanie zrealizowana w ramach idei Zagłębiowskiego Centrum Wolontariatu Caritas Diecezji Sosnowieckiej;
- okres realizacji mini grantu mieści się w terminach określonych w niniejszym Regulaminie;

b. **merytoryczne:**

- promocja wolontariatu;
  - adekwatność zaplanowanych działań do osiągnięcia założonego celu;
  - zakładane rezultaty;
  - poziom kreatywności autorskich projektów;
  - ilość i zakres działań wymagających zaangażowania członków grupy;
  - zaangażowanie środowiska lokalnego do realizacji grantu, w tym wolontariuszy;
  - adekwatność kosztów do planowanych działań.
2. Formularz oceny inicjatywy wolontariackiej to dokument zawierający kryteria z punktacją pomysłu realizatora (zwany dalej: formularzem oceny). Oceny dokona, niezależnie, komisja konkursowa, złożona z 2 przedstawicieli wytypowanych przez Operatora. W wyniku oceny inicjatywy wolontariackiej przez Komisję konkursową, pomysł może uzyskać maksymalnie 50 punktów (maksymalnie 25 punktów od jednego z przedstawicieli Komisji Konkursowej).
  3. Warunkiem otrzymania dofinansowania do inicjatywy wolontariackiej jest uzyskanie minimum 40 pkt. Od komisji konkursowej.
  4. Ocena ekspertów jest ostateczna i nie przysługuje od niej odwołanie.

**IV. Realizacja i zasady dokonywania wydatków**

1. Realizator organizujący inicjatywę wolontariacką zobowiązuje się do stosowania klauzuli o dofinansowaniu: Inicjatywa wolontariacka pn. „...” dofinansowana jest przez Narodowy Instytut Wolności – Centrum Rozwoju Społeczeństwa Obywatelskiego ze środków Programu Wspierania i Rozwoju Wolontariatu Długoterminowego na lata 2018 – 2030 Korpus Solidarności w ramach konkursu „Mini granty na inicjatywy wolontariackie” oraz logotypów i oznaczeń instytucji finansującej w publikacjach, opracowaniach, materiałach promocyjnych, informacjach medialnych oraz na stronach internetowych.
2. W ramach przyznanego mini grantu można finansować zakup towarów i/lub usług służących bezpośrednio zrealizowaniu zaplanowanych działań i osiągnięciu zakładanych we wniosku celów.

3. Faktury za dokonany zakup lub wykonaną usługę muszą być wystawione na Caritas Diecezji Sosnowieckiej ul, Korczaka 5, 41-200 Sosnowiec, NIP: 644 24 77 050
4. Przekazanie środków finansowych nastąpi po podpisaniu następujących dokumentów z liderem inicjatywy wolontariackiej:
  - umowy na realizację mini grantu na inicjatywy wolontariackie (Załącznik nr 3),
  - deklaracji lidera (Załącznik nr 4)
5. Realizacja inicjatywy jest możliwa w terminie od dnia podpisania z Operatorem umowy o współpracy przy realizacji inicjatywy do dnia zakończenia realizacji, jednak nie później niż do dnia 31.12.2024 roku.
6. Realizator zobowiązany jest do realizacji działań w zakresie zgodnym z wnioskiem oraz umową.
7. Wszelkie zmiany w zakresie realizacji mogą być dokonywane wyłącznie po uzyskaniu zgody Operatora.
8. Środki z mini grantu można wydatkować poprzez refundację poniesionych wydatków (gotówka lub przelew na rachunek bankowy lidera).

#### **V. Zakończenie realizacji mini grantów**

1. Lider jest zobowiązany do złożenia sprawozdania w terminie 14 dni kalendarzowych od dnia zakończenia realizacji inicjatywy, zgodnie ze wzorem przekazanym przez Operatora (Załącznik nr 2).
2. Lider składa sprawozdanie z realizacji inicjatywy z rozliczeniem mini grantu i załączeniem dokumentacji z realizacji inicjatywy wolontariackiej oraz oryginałów dokumentów finansowych (faktury zapłacone gotówką lub faktury zapłacone przelewem wraz z potwierdzeniem przelewu). Rozliczenie inicjatywy wolontariackiej następuje po zatwierdzeniu sprawozdania przez Operatora.
3. Niewykorzystane środki finansowe na realizację inicjatywy wolontariackiej. Realizator zobowiązany jest zwrócić w ciągu 10 dni roboczych od zakończenia realizacji inicjatywy wolontariackiej.
4. W przypadku nierzetelnej realizacji lub sprawozdania inicjatywy w sposób niezgodny z regulaminem konkursu i umową, Operator może żądać zwrotu przyznanego mini grantu w całości lub jego części.

#### **VI. Postanowienia końcowe**

1. Regulamin znajduje się do wglądu w biurze, siedzibie oraz na stronie internetowej „Operatora”.
2. W kwestiach dotyczących interpretacji zapisów oraz przebiegu konkursu nieprzewidzianym niniejszym regulaminem decyzje podejmuje Operator.
3. Operator zastrzega sobie prawo do wprowadzenia zmian w regulaminie.
4. Organizator ma prawo do weryfikacji danych umieszczonych w formularzu zgłoszeniowym.

5. W wypadku nierzetelnej realizacji inicjatywy, w szczególności wydatkowania otrzymanych środków w sposób inny niż określony we wniosku lub nierozliczenia zwyczajnego mini grantu w wymaganym terminie, „Realizator” mini grant może zostać wezwany do zwrotu kosztów mini grantu pokrytych ze środków „Operatora.”
6. Wszelkie szczegółowe informacje można uzyskać u koordynatora wolontariatu: [kkrzykawska@caritas.pl](mailto:kkrzykawska@caritas.pl)

**Załączniki do Regulaminu:**

- Załącznik nr 1 Wniosek konkursowy;
- Załącznik nr 2 Sprawozdanie;
- Załącznik nr 3 Formularz oceny;
- Załącznik nr 4 Deklaracja lidera;
- Załącznik nr 5 Obowiązek informacyjny RODO;

Obowiązek informacyjny RODO

**INFORMACJA  
O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH**

**Administrator**

Caritas Diecezji Sosnowieckiej z siedzibą w Sosnowcu, przy ul. Korczaka 5, 24-200 Sosnowiec jest Administratorem Pani/Pana danych osobowych. Administrator wyznaczył Inspektora ochrony danych, z którym możesz się skontaktować pisemnie na adres: Caritas Diecezji Sosnowieckiej, ul. Korczaka 5, 41-200 Sosnowiec lub elektronicznie na adres [sosnowiec@caritas.pl](mailto:sosnowiec@caritas.pl)

**Cele przetwarzania i podstawy przetwarzania**

Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu:

- a. przygotowania oraz przeprowadzenia Konkursu (sporządzanie listy Uczestników, rozpoznanie wniosków Konkursowych) – art. 6 ust. 1 lit. f) RODO;
- b. ewentualnego ustalenia lub dochodzenia roszczeń lub obrony przed roszczeniami - art. 6 ust. 1 lit. f) RODO;
- c. wykonania obowiązków prawnych Caritas Diecezji Sosnowieckiej (sprawy podatkowe, rachunkowe, ubezpieczeń społecznych)- art. 6 ust. 1 lit c) RODO.

**Kategorie przetwarzanych danych i odbiorcy danych**

Będziemy przetwarzać następujące rodzaje danych: imię, nazwisko, numer telefonu oraz adres-email. Pani/Pana dane mogą być przekazywane podmiotom uczestniczącym w danym projekcie lub działającym na zlecenie Administratora (kurierzy, poczta, dostawcy usług IT, firmy audytorskie, kancelarie prawnicze, ubezpieczyciele, banki, personel Administratora). Pani/Pana dane mogą być też przekazywane organom władzy publicznej lub organom ścigania. Przekazywanie danych opiera się w oparciu o umowy powierzenia lub przepisy prawa powszechnie obowiązującego.

**Okres przechowywania danych**

Pani/Pana dane będą przetwarzane do czasu potrzebnego do zorganizowania i przeprowadzenia Konkursu upływu okresów określonych w przepisach prawa powszechnie obowiązującego lub do przedawnienia ewentualnych roszczeń cywilnoprawnych.

### Informacje o Pani/Pana prawach

Przysługują Pani/Panu, w zależności od podstawy przetwarzania prawo do żądania od Administratora dostępu do Pani/Pana danych osobowych oraz uzyskania ich kopii, a także sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania Pani/Pana danych. Przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia sprzeciwu jeżeli jedyną podstawą przetwarzania danych będzie prawnie uzasadniony interes Administratora. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, jeśli Pani/Pana zdaniem dane były przetwarzane niezgodnie z prawem.

### Zautomatyzowane podejmowaniu decyzji

Caritas Diecezji Sosnowieckiej informuje że nie będzie profilować Pani/Pana danych osobowych i nie będzie podejmować decyzji w oparciu o wyłącznie zautomatyzowane przetwarzanie danych (bez udziału człowieka). Podanie danych jest dobrowolne lecz ich niepodanie uniemożliwi zorganizowanie i przeprowadzenie Konkursu.